

## सूचना

### Notice

### IJEs के दूसरे सत्र की लिखित परीक्षा

### Written Examination for IJEs 2<sup>nd</sup> Session

S. No.	Date/Day	Time	Subject	No.of trainees
1.	09.03.2026 Monday	10:00 to 13:00 hrs.	MET-06	06
2.	10.03.2026 Tuesday		MET-07	06
3.	11.03.2026 Wednesday		MET-09	06
4.	12.03.2026 Thursday		MET-10	06
5.	13.03.2026 Friday		MET-11	06
6.	14.03.2026 Saturday		MRT-13	06

### Examination Instructions / परीक्षा-निर्देश

1. The examination will be conducted in the Conference Hall.  
**परीक्षा कॉन्फ्रेंस हॉल में आयोजित की जाएगी।**
2. Be seated in the Examination Hall at least 10 minutes before the start time. Absolute punctuality is essential. Late entry is not permitted.  
**परीक्षा आरंभ होने से 10 मिनट पूर्व परीक्षा कक्ष में अपनी सीट पर बैठ जाएँ। समयपालन अनिवार्य है। देर से प्रवेश की अनुमति नहीं है।**
3. Carry your ID card and produce it when asked.  
**अपना पहचान पत्र साथ लाएँ और आवश्यकता पड़ने पर दिखाएँ।**
4. Mobile phones, smart watches, electronic devices, wallets, books, notes, chits, and bags are strictly prohibited.  
**मोबाइल फोन, स्मार्ट वॉच, इलेक्ट्रॉनिक उपकरण, बटुआ, किताबें, नोट्स, चीट्स और बैग परीक्षा कक्ष में लाना सख्त मना है।**

5. Candidates must bring their own pens, pencils and stationery. Sharing is not allowed.  
परीक्षार्थी अपने पेन, पेंसिल तथा अन्य सामग्री स्वयं लाएँ। सामग्री साझा करना मना है।
6. Use only blue or black ink; pencils may be used only for diagrams.  
केवल नीली या काली स्याही का प्रयोग करें; पेंसिल का प्रयोग केवल आरेखों के लिए करें।
7. Read all instructions on the question paper and answer booklet carefully.  
प्रश्न पत्र और उत्तर-पुस्तिका पर दिए गए सभी निर्देश ध्यानपूर्वक पढ़ें।
8. Attempt only the number of questions specified in the question paper.  
केवल उतने ही प्रश्न हल करें जितने प्रश्न पत्र में निर्धारित किए गए हैं।
9. Do all rough work on the same answer sheet; no separate sheets are allowed.  
सभी रफ़ कार्य उसी उत्तर-पुस्तिका में करें; अलग शीट की अनुमति नहीं है।
10. Read questions carefully and avoid writing unnecessary information.  
प्रश्नों को ध्यान से पढ़ें और अनावश्यक जानकारी न लिखें।
11. Do not spend excessive time on a single question; manage your time wisely.  
किसी एक प्रश्न पर अत्यधिक समय न लगाएँ; समय का संतुलित उपयोग करें।
12. Maintain silence and follow the invigilator's instructions at all times.  
परीक्षा के दौरान शांति बनाए रखें और पर्यवेक्षक के निर्देशों का पालन करें।
13. Cheating or attempting unfair means will result in immediate disciplinary action and expulsion.  
नकल करते पकड़े जाने या अनुचित साधनों का प्रयास करने पर तुरंत अनुशासनात्मक कार्रवाई की जाएगी।
14. Any answer script suspected of unfair means will be confiscated by the invigilator.  
अनुचित साधनों के संदेह वाली उत्तर-पुस्तिका पर्यवेक्षक द्वारा जब्त की जाएगी।
15. Approaching any faculty member for canvassing in any form regarding the examination will lead to disciplinary action, and if found guilty, termination from training.  
परीक्षा से संबंधित किसी भी प्रकार की अनुचित सिफारिश/दबाव हेतु किसी संकाय सदस्य से संपर्क करना अनुशासनात्मक कार्रवाई का कारण बनेगा, और दोषी पाए जाने पर प्रशिक्षण से निष्कासन किया जा सकता है।
16. Submit your answer sheet and question paper to the invigilator before leaving the hall.  
परीक्षा कक्ष छोड़ने से पहले अपनी उत्तर-पुस्तिका और प्रश्न पत्र पर्यवेक्षक को जमा करें।
17. Candidates are not allowed to leave the hall before the examination time is over.  
परीक्षा अवधि समाप्त होने से पूर्व परीक्षा कक्ष छोड़ने की अनुमति नहीं है।

**(N.C.Jaiswal)**  
Sr.Lecturer  
For Director/STC/CB